様式１号　記載例

|  |
| --- |
| 様式第1号（第４条）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○○　第　○○号　令和○○年○月○日横浜市長　道路部内からは、〇〇課長道路局内からは、〇〇部長他区局からは、○○区局長本市以外の申請は、横浜市長と記載　　　申請者　　住所　○区〇○町１丁目１番１号　　　　　　　　　　　　　名称　　　○〇局長 　　　　　　　　　　代表者　　横浜　太郎　　　　　　　　　　　担当　　　横浜　花子　　　　　　　　　　　電話671-〇〇○〇　　　　　　　　　　　道路台帳図複製承認申請書道路台帳図複製承認を受けたいので次のとおり申請します。 |
| 複製用途・目的 | 〇〇事業に伴い、住民説明会での資料として配布予定委託名等を記載 |
| 複製する道路台帳の種類 | 道路台帳平面図SXF道路台帳平面図もしくは道路台帳区域線図とデータの種類を記載 |
| 複製する箇所 | 中区全域・区名・地番（または住所）・新メッシュ・旧メッシュから選択 |
| 利用期間 | 複製承認日～令和〇年　〇月　〇日年度単位で申請する |
| 複製品の利用方法及び配布範囲 | 住民説明会 |
| 複製部数 | 100部 |
| 複製作業者 | (株)横浜〇〇企画担当　△△ |
| 備考 |  |

様式第２号（第４条）記載例

|  |
| --- |
| 様式第２号（第４条）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　○○○第　○○号令和〇年〇月〇日〇○局長　申請者　名称　　　　　　　　　　代表者　〇○局長道路部内からは、〇〇課長道路局内からは、〇〇部長他局からは、○○局長その他は、横浜市長と記載　　　　　　　　　　担当　横浜　太郎　　　　　　　　　　　電話　671-●●●●　　道路台帳図データ利用承認申請書道路台帳図データ利用承認を受けたいので次のとおり申請します。 |
| １.データ利用の用途・目的 | 〇〇事業に伴い、発注業務での図面に使用するため道路台帳平面図もしくは道路台帳区域線図とデータの種類を記載 |
| 2.利用データ | 利用データの形式 | 道路台帳平面図データSXF |
| 利用データの箇所 | ・区名・地番（または住所）・新メッシュ・旧メッシュから選択中区 |
| 利用期間 | 承認日～令和〇年3月31日年度単位で申請する外部委託の場合のみ誓約書を提出 |
| 3.データ処理 | 利用形態 | 内部利用　・　外部委託 |
| 業務形態（委託の場合は受託社名） | (株)横浜○○企画Shape 利用ならGISエンジンを、sxf利用ならCADソフトを記載 |
| 作業ソフト | Auto CAD |
| データ処理方法 | 座標データをCADで取得する |
| 4.備考 |  |

様式第３号（第４条）記載例

様式第３号（第４条）

令和　　年　　月　　日

〇○局△△課長

受託者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所　横浜市中区○○町1-1

外部委託先

契約者　　(株)横浜〇〇企画

申請する課の課長名

担当者　　　横浜　太郎

電話　　045-○○○-△△△△

誓　　約　　書

道路台帳図データ等の利用について、以下の通り誓約します。

１．委　託　名

令和〇年度　△△△道路調査委託

２．利用データの形式

委託名、利用データ、利用データの箇所、委託先会社名と担当者を記載

道路台帳平面図データ　SXF

３．利用データの箇所

中区全域

４．データ利用担当者

　　　　 (株)横浜〇〇企画　△△

データ利用もしくは複製承認で記載する利用期間と同じ

５．データ利用条件

（１）　データの目的外利用及び第三者への提供を行わない。

（２）　データの利用期間は、データ利用承認日から令和　　年　　月　　日までとする。

（３）　データの管理は、受託者が責任をもって行うものとし、データの紛失、消失、破損等が生じた場合は、速やかに発注者へ連絡する。

（４）　上記のデータは、期間終了後は速やかに消去又は廃棄する。